Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro AMA, veuillez visiter :
bacproama.fr/annales-sujets-et-corriges

Bac Pro AMA

Baccalauréat professionnel Artisanat et Métiers d’Art, option Communication visuelle plurimédia, épreuve E11

Session 2026 • Code sujet : **26-BCP-AMA-CVP-E11** • Durée : **3 heures** • Coefficient : **3**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Analyse du produit et du cahier des charges (3 questions) **Page 3**

2. Étude technologique et vérification des données (3 questions) **Page 5**

3. Préparation de fabrication et propositions (3 questions) **Page 7**

4. Contrôle qualité, droits et prévention des risques (2 questions) **Page 10**

5. Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 11**

Sujet officiel (PDF) : https://bacproama.fr/assets/annales/bac-pro-ama/Communication/2026/Bac Pro AMA - Communication - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Analyse du produit et du cahier des charges

La communauté d'agglomération Val de Loire commande un dépliant imprimé et numérique pour présenter trois parcours de découverte du patrimoine. L'étude porte sur les publics, les fonctions du produit, ses contraintes et l'organisation de ses six faces.

Analyse du brief

Question 1.1. À partir du cahier des charges, identifiez les deux fonctions principales du dépliant et caractérisez son public visé. Justifiez chaque élément par une donnée du brief.

Le dépliant présente les trois parcours patrimoniaux, comme l'indique l'objet de la commande, et oriente le public, fonction précisée dans le cahier des charges. Il s'adresse aux visiteurs et aux habitants. Sa lecture rapide répond à ses deux usages : distribution dans les lieux d'accueil et consultation à domicile. La version numérique permet aussi de consulter le dépliant sur le site de la collectivité.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Fonctions : présenter les trois parcours patrimoniaux et orienter le public. Public : visiteurs et habitants, pour une lecture rapide sur place ou à domicile.

Contraintes du projet

Question 1.2. Relevez trois contraintes du projet parmi les contraintes de format, de fabrication, de quantité, de délai et de déclinaison. Pour chacune, indiquez une conséquence concrète sur le travail de conception ou de préparation.

Trois contraintes entraînent des choix concrets de conception et de préparation :

Contrainte	Conséquence concrète
Format A4 paysage, 297 × 210 mm	Composer les six faces dans le format à plat prévu.
Impression recto verso et pliage en trois volets	Préparer les deux faces et réserver le rabat rentrant de 97 mm.
Déclinaison numérique	Préparer un PDF distinct, lisible à l'écran et optimisé pour son poids.

Il faut également intégrer au planning le tirage de 1 500 exemplaires et la livraison demandée le 18 mai 2026.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Format A4 paysage, impression recto verso avec trois volets et rabat rentrant, puis PDF numérique distinct optimisé pour l'écran.

Organisation et parcours de lecture

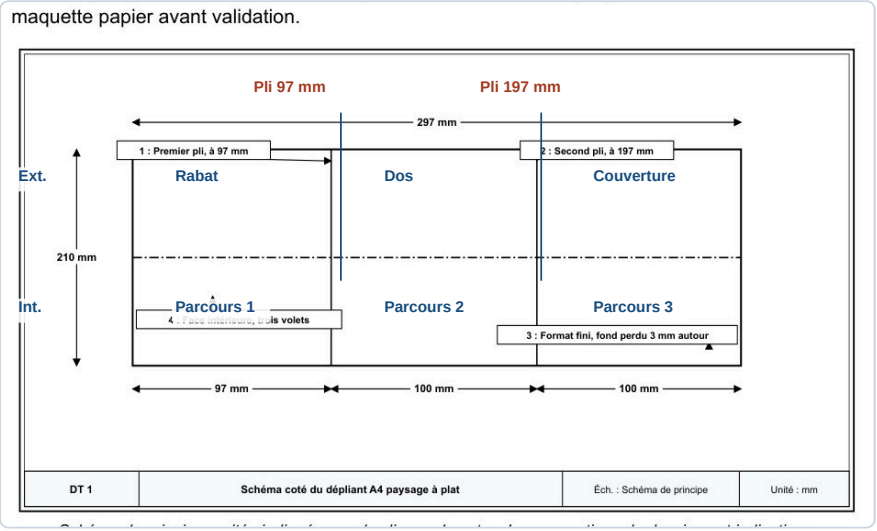
Question 1.3. En vous appuyant sur le DT 1, expliquez l'organisation des six faces du dépliant et le rôle des plis dans le parcours de lecture. Indiquez une précaution nécessaire pour éviter qu'un texte ou un élément important soit placé dans une zone de pli.

Le dépliant présente trois faces sur chaque côté. À l'extérieur, de gauche à droite, on trouve le rabat rentrant, le dos et la couverture ; à l'intérieur, les trois volets sont consacrés aux parcours. La couverture amorce la lecture, puis l'ouverture du rabat donne accès aux contenus intérieurs.

1. Le pli à 97 mm forme le rabat rentrant.
2. Le pli à 197 mm complète le pliage en trois volets.

Garder textes et logos importants à au moins 5 mm des plis et des bords de coupe. Vérifier le sens de pliage sur une maquette papier avant validation.

Repérage des faces et des plis du dépliant



✓ RÉPONSE À RETENIR

Extérieur : rabat rentrant, dos, couverture. Intérieur : trois parcours. Plis à 97 mm et 197 mm ; éléments importants à 5 mm minimum des plis et des bords de coupe.

2. Étude technologique et vérification des données

Le dossier fournit les caractéristiques de l'image, les prescriptions de préparation et les tarifs de production du dépliant. Il faut vérifier la résolution de la photographie, calculer les quantités et les coûts, puis expliquer la conversion colorimétrique avant impression.

Résolution de l'image

Question 2.1. Une photographie mesure 2 400 × 1 600 pixels et est placée au format 180 × 120 mm dans le dépliant. En utilisant la conversion fournie dans le DT 2, calculez sa résolution effective en pixels par pouce dans les deux sens. Indiquez si elle satisfait l'exigence minimale d'impression de 300 pixels par pouce.

Dimensions en pouces : 180/25,4 ≈ 7,087 po et 120/25,4 ≈ 4,724 po. La résolution effective est le nombre de pixels divisé par la dimension correspondante en pouces : 2 400/7,087 ≈ 338,7 ppp en largeur et 1 600/4,724 ≈ 338,7 ppp en hauteur. Les deux valeurs dépassent 300 ppp à la taille de placement.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Résolution effective : environ 339 ppp dans les deux sens. L'image satisfait l'exigence de 300 ppp.

Calcul de fabrication et de coût

Question 2.2. Calculez le nombre de feuilles à prévoir pour produire 1 500 exemplaires avec une marge de gâche de 3 %. Calculez ensuite le coût total estimatif hors taxes du papier, de l'impression et du façonnage. Présentez les opérations en distinguant chaque poste. Les tarifs et la règle d'arrondi figurent dans le DT 3.

Gâche : 1 500 × 3 % = 45 feuilles. Total à prévoir : 1 500 + 45 = 1 545 feuilles. Papier : 1 545 × 0,085 € = 131,325 €. Impression : 185 € + (1 545 × 0,045 €) = 254,525 €. Pliage et façonnage : 1 500 × 0,030 € = 45 €. En additionnant les montants non arrondis, le coût total est de 430,85 € HT.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Gâche : 45 feuilles. Total : 1 545 feuilles. Coût estimatif total : 430,85 € HT.

Conversion et contrôle de l'image

Question 2.3. Le fichier de la photographie est fourni en RVB et le document d'impression doit être préparé en CMJN. Expliquez pourquoi une conversion colorimétrique est nécessaire et citez deux contrôles à effectuer sur l'image avant l'export du fichier d'impression, en vous référant au DT 2.

La photographie RVB est destinée à un affichage lumineux, tandis que l'impression quadrichromique utilise le CMJN. Il faut donc la convertir selon le profil de sortie ISO Coated v2 pour l'adapter aux conditions d'impression. Avant l'export, vérifiez la résolution effective à la taille de placement, avec une référence de 300 ppp, puis contrôlez le rendu colorimétrique après conversion afin de repérer d'éventuelles dérives.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Convertir en CMJN selon ISO Coated v2, puis contrôler la résolution à la taille de placement et le rendu colorimétrique après conversion.

3. Préparation de fabrication et propositions

Les documents réponses DR 1 et DR 2 servent à organiser les étapes de préparation et à consigner les caractéristiques de fabrication du dépliant. Les propositions doivent respecter les prescriptions d'impression tout en prévoyant une version numérique adaptée à la consultation sur écran.

Ordonnancement de la préparation

Question 3.1. Complétez le DR 1 en classant les opérations dans un ordre de production cohérent, depuis la réception des contenus jusqu'au contrôle des fichiers prêts à transmettre à l'imprimeur. Ajoutez une vérification pertinente à chaque étape.

1. **Réception et classement :** réunir les textes validés, le logo, la photographie et les pictogrammes ; vérifier que les contenus sont complets et que les droits couvrent les usages prévus.
2. **Préparation des contenus :** contrôler les textes, la résolution des images et leur mode colorimétrique.
3. **Mise en page :** composer les six faces et vérifier le sens de pliage sur une maquette papier.
4. **PDF d'impression :** vérifier le format, les fonds perdus, les images et les polices incorporées, ainsi que le profil ISO Coated v2.
5. **PDF numérique :** vérifier l'ordre de lecture, la lisibilité à l'écran et le poids du fichier.
6. **Transmission :** vérifier les fichiers et les placer dans des dossiers distincts aux noms explicites.

DR 1 complété : ordre et vérifications

	Rubrique	Donnée ou résultat	
1	Produit	Dépliant A4 paysage, trois volets	Contenus complets, droits vérifiés
2	Format fini à plat	297 × 210 mm	Textes, résolution, mode couleur
3	Répartition des volets	97 mm + 100 mm + 100 mm	Six faces, plis vérifiés sur maquette
4	Papier	Couché moderne demi-mat, 170 g/m²	Format, fonds perdus, polices, profil
5	Nombre d'exemplaires finis	1 500	Ordre, lisibilité, poids du PDF
6	Nombre de feuilles de gâche	.....	Dossiers distincts, noms explicites
	Nombre total de feuilles à prévoir	.....	

✓ RÉPONSE À RETENIR

Ordre : réception, préparation des contenus, mise en page, PDF d'impression, PDF numérique, puis transmission des livrables.

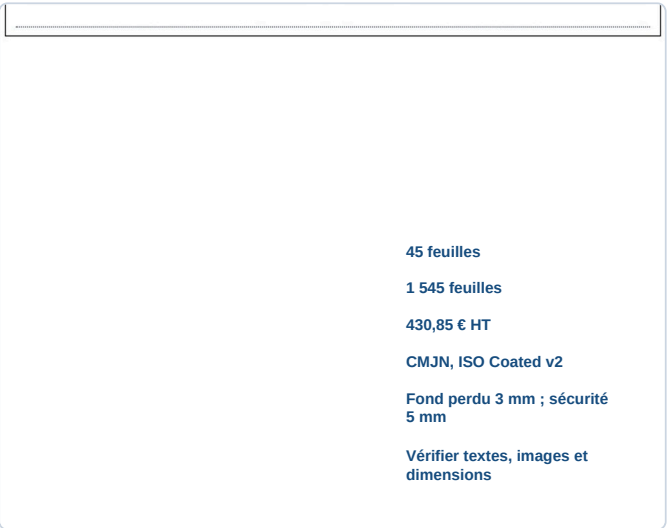
Fiche de fabrication et contrôles

Question 3.2. Complétez le DR 2 avec les caractéristiques de fabrication du dépliant. Justifiez le choix du papier et du pliage à partir du cahier des charges. Indiquez les contrôles à effectuer sur les dimensions, le fond perdu et les zones de sécurité avant l'export PDF.

Rubrique	Donnée ou résultat
Feuilles de gâche	1 500 × 3 % = 45 feuilles
Total à prévoir	1 500 + 45 = 1 545 feuilles
Papier	1 545 × 0,085 € = 131,325 €
Impression	185 € + 1 545 × 0,045 € = 254,525 €
Pliage et façonnage	1 500 × 0,030 € = 45 €
Total HT	131,325 € + 254,525 € + 45 € = 430,85 €

Le papier couché moderne demi-mat 170 g/m² et le pliage en trois volets répondent aux prescriptions du projet : dépliant A4 paysage, imprimé recto verso. Contrôler le format fini de 297 × 210 mm, les volets de 97, 100 et 100 mm et les plis à 97 et 197 mm. Vérifier les fonds perdus de 3 mm sur chaque côté et garder textes et logos à 5 mm minimum des bords de coupe et des plis. Exporter le PDF en CMJN avec le profil ISO Coated v2.

DR 2 complété : fabrication et contrôles



✓ RÉPONSE À RETENIR

Prévoir 45 feuilles de gâche, soit 1 545 feuilles au total ; coût estimatif : 430,85 € HT.

Version numérique

Question 3.3. Proposez deux adaptations nécessaires pour la version numérique consultable sur le site. Pour chacune, précisez le besoin auquel elle répond et une vérification à effectuer avant livraison. Votre proposition doit distinguer les contraintes de la version numérique de celles du fichier destiné à l'impression.

Adapter le fichier pour l'écran : optimiser le poids des images et du PDF pour faciliter la consultation en ligne ; vérifier le poids et la lisibilité sur écran.

Adapter la lecture : respecter le bon ordre de lecture et assurer une lecture claire sans faire dépendre les informations essentielles de la couleur seule ; vérifier ces points dans le PDF avant livraison.

Le fichier numérique doit être un PDF distinct du PDF d'impression : il est optimisé pour l'écran, tandis que le fichier imprimé conserve les prescriptions de CMJN, de profil ISO Coated v2 et de fonds perdus.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Livrer un PDF distinct, optimisé pour l'écran, lisible et organisé pour une lecture claire qui ne dépend pas uniquement de la couleur.

4. Contrôle qualité, droits et prévention des risques

Les consignes du client et de l'atelier précisent les vérifications à réaliser avant la livraison, les autorisations requises pour les images et les règles de transmission des fichiers. La préparation doit également respecter les mesures de prévention applicables au poste de travail.

Contrôle du PDF d'impression

Question 4.1. Établissez une liste de quatre contrôles à effectuer avant l'envoi du PDF d'impression. La liste doit comporter au moins un contrôle portant sur les contenus, un sur les images et un sur la fabrication.

Avant l'envoi du PDF d'impression, effectuer quatre contrôles ciblés :

- **Contenus :** relire l'orthographe et vérifier que les textes, liens et éléments attendus sont présents.
- **Images :** contrôler leur résolution à la taille de placement et leur mode colorimétrique après conversion.
- **Fabrication :** vérifier le format fini de 297 × 210 mm et le fond perdu de 3 mm sur les quatre côtés.
- **Rendu :** examiner l'épreuve couleur pour valider l'aspect imprimé.

Ces vérifications couvrent les contenus, les images et les contraintes de fabrication indiquées dans les consignes.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Textes et liens vérifiés, images conformes, format et fonds perdus contrôlés, épreuve couleur validée.

Droits, transmission et prévention

Question 4.2. À partir des consignes du DT 3, indiquez deux précautions concernant les droits et la transmission des fichiers, puis deux mesures de prévention applicables au poste de travail pendant la préparation du projet.

L'autorisation de la photographie fournie couvre l'impression et la publication sur le site. Pour tout autre visuel, vérifier que les droits couvrent chacun des usages prévus. Transmettre le PDF d'impression et le fichier numérique dans des dossiers distincts, avec des noms explicites.

1. Garder les circulations du poste de travail dégagées.
2. Éviter les postures statiques prolongées et alterner les postures lorsque cela est possible.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Vérifier les droits pour chaque usage, séparer et nommer les fichiers, dégager les circulations et varier les postures.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve E11 du baccalauréat professionnel Artisanat et Métiers d'Art, option Communication visuelle plurimédia, session 2026, porte le code 26-BCP-AMA-CVP-E11. En trois heures, coefficient 3, elle étudie un dépliant patrimonial imprimé et numérique. Les compétences évaluées couvrent l'analyse du brief, la résolution et les coûts, la préparation des fichiers, le contrôle qualité, les droits et la prévention.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La résolution effective se calcule en divisant le nombre de pixels par la dimension de placement en pouces.
- Dimension en pouces = dimension en millimètres ÷ 25,4 ; la résolution d'impression recommandée est de 300 pixels par pouce.
- Le nombre de feuilles de gâche correspond à 3 % du tirage fini, arrondi à l'exemplaire supérieur.
- Le PDF d'impression est en CMJN avec le profil ISO Coated v2, un fond perdu de 3 mm et une marge de sécurité minimale de 5 mm.

Points de vigilance & attentes du jury

- Présentez les étapes et les unités des calculs de résolution, de gâche et de coûts.
- Distinguez le coût du façonnage, calculé sur les exemplaires finis, des coûts calculés sur les feuilles.
- Vérifiez le format fini, les plis, le fond perdu et les marges de sécurité avant l'export du PDF.
- Préparez un PDF numérique distinct, lisible à l'écran, optimisé en poids et dans le bon ordre de lecture.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment calculer la résolution effective d'une image placée dans le dépliant ?

Convertissez d'abord chaque dimension de placement en pouces en la divisant par 25,4. Divisez ensuite le nombre de pixels correspondant par cette dimension en pouces. Faites le calcul séparément pour la largeur et la hauteur, puis comparez les résultats à 300 pixels par pouce.

Q : Comment tenir compte des plis dans la mise en page du dépliant ?

Placez les éléments importants à au moins 5 mm des plis et des bords de coupe. Respectez les largeurs de volets prévues, avec un rabat de 97 mm et deux volets de 100 mm, puis vérifiez le sens de pliage sur une maquette papier.

Q : Comment répartir les points et organiser le temps de l'épreuve ?

L'épreuve dure trois heures et compte quatre parties notées respectivement sur 5, 5, 6 et 4 points. Répartissez votre temps selon ces pondérations, en réservant du temps aux calculs avec unités et à la vérification des documents réponses.

Q : Quels critères techniques faut-il particulièrement vérifier avant la remise ?

Le sujet attend des fichiers conformes aux prescriptions : dimensions exactes, fond perdu, sécurité près des plis, images contrôlées et mode colorimétrique adapté. Vérifiez aussi les textes et éléments manquants, l'épreuve couleur, les droits des images et la séparation des livrables.

Sujet officiel associé (PDF) : https://bacproama.fr/assets/annales/bac-pro-ama/Communication/2026/Bac Pro AMA - Communication - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
Ressources Bac Pro AMA : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.